



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไทยอุดม
เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาตามมาตรการให้รางวัล และลงโทษพนักงานส่วนตำบล
พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยอุดม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลไทยอุดม ได้จัดทำประกาศมาตรการทางคุณธรรมและจริยธรรม
ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลไทยอุดม และใช้เป็นแนวทางในการพิจารณาประเมินพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตาม
ภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยอุดมเพื่อเป็นการมอบเกียรติบัตรเชิดชูเกียรติผู้
ปฏิบัติราชการในหน้าที่ที่ก่อเกิดผลดี โดยมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณา ดังนี้

๑. การมาปฏิบัติราชการตรงตามเวลา ไม่สาย ไม่ขาด ไม่ลา หรือไม่ละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการ
การแต่งกายสุภาพเรียบร้อย มีความเสียสละและอุทิศเวลาราชการ จะได้รับเกียรติบัตรเชิดชูเกียรติเป็นรางวัลใน
ระดับดีเด่น

๒. การมาปฏิบัติราชการตรงตามเวลา และลาเกินไม่เกิน ๕ วันทำการ และลาพักผ่อนในรอบปี
ไม่เกิน ๕ วันทำการ จะได้รับเกียรติบัตรเชิดชูเกียรติในรางวัลในระดับดี

๓. การมาปฏิบัติราชการตรงตามเวลา และลาเกินไม่เกิน ๑๐ วันทำการ และลาพักผ่อนในรอบปี
ไม่เกิน ๑๐ วันทำการ จะได้รับรางวัลเกียรติบัตรเชิดชูเกียรติในระดับพอใช้ เพื่อเป็นรางวัลชมเชย

ทั้งนี้ ให้ผลการพิจารณาตามมาตรการการให้รางวัลเป็นส่วนหนึ่งในการประเมินประสิทธิภาพและ
ประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป
ขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยอุดม ผู้ใดฝ่าฝืนข้อห้ามหรือไม่ปฏิบัติตามข้อปฏิบัติทางวินัยที่กำหนดไว้ในระเบียบ
วินัยและการรักษาวินัยจะต้องได้รับการลงโทษตามโทษทางวินัย ๕ สถานสำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ
และโทษทางวินัย ๔ สถานสำหรับพนักงานจ้าง ต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕



(นางสาวณัฏฐิณี ยอดทอง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไทยอุดม

ได้อาศัยอำนาจตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดสระแก้ว เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหาร
ส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ ข้อ ๒๐๕ (๗) ซึ่งบัญญัติว่า “พนักงานส่วนตำบลซึ่งได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้น
เงินเดือนครั้งขึ้นในแต่ละครั้งต้องอยู่ในเกณฑ์ ดังต่อไปนี้ (๗) ในครั้งปีที่แล้วมาต้องไม่ลาหรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้งที่ประธาน
กรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบล หรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายกำหนดเป็นตัวหนังสือไว้ก่อนแล้ว โดยคำนึงถึงลักษณะงานและ
สภาพท้องถิ่น อันเป็นที่ตั้งของแต่ละส่วนราชการหน่วยงาน”