



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลไทยอุดม

ที่ ๒๓๐/๒๕๖๔

เรื่อง มอบหมายในอำนาจหน้าที่ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ให้หัวหน้าส่วนราชการ ผู้อำนวยการกอง ปฏิบัติราชการแทน

.....

เพื่อให้การบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยอุดมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว ลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ กระจายอำนาจการตัดสินใจตอบสนองความต้องการพัฒนาองค์การบริหาร ส่วนตำบล ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อประโยชน์สุขของ ประชาชนตามหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และเพื่อยกระดับการ พัฒนามาตรฐานเพิ่มผลผลิตตามแนวทางการบริหารคุณภาพโดยรวม จึงเห็นสมควรปรับปรุงเพิ่มเติมการมอบหมาย งานในอำนาจหน้าที่ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลให้หัวหน้าส่วนราชการ ผู้อำนวยการกอง ปฏิบัติราชการแทน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ และมาตรา ๖-๑๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบ อำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ และประกาศ ก.อบต.จังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) จึงมอบหมายงานในอำนาจหน้าที่ของปลัดองค์การบริหารส่วน ตำบล ให้หัวหน้าส่วนราชการ ผู้อำนวยการกอง ปฏิบัติราชการแทน โดยให้ถือปฏิบัติดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ นายชัยยง ศรีกะชา ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๖๒-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ ให้มีอำนาจหน้าที่ในการควบคุม กำกับ ดูแล การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติ ราชการ หรือการดำเนินการอื่นใด เกี่ยวกับงานที่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตาม กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ คำสั่ง หรือมติของคณะรัฐมนตรี ของส่วนการบริหารขององค์การบริหาร ส่วนตำบลในงานประจำของส่วนราชการสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ ๒ นายอภิรัฐ อภิมาโท ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง เลขที่ตำแหน่ง ๖๒-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑ ให้มีอำนาจหน้าที่ในการควบคุม กำกับ ดูแล การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่นใด เกี่ยวกับงานที่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจะพึงปฏิบัติ หรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ คำสั่ง หรือมติของคณะรัฐมนตรี ของส่วนการบริหาร ขององค์การบริหารส่วนตำบลในงานประจำของส่วนราชการกองช่าง

ข้อ ๓ อำนาจในการสั่ง การอนุญาต การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่นใดเกี่ยวกับงานของ ส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลตามที่มอบหมาย ให้อยู่ภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

- งานหรือเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารงานบุคคล ให้มีหน้าที่ตรวจสอบและให้ความเห็น แล้วนำเสนอผ่านองค์การบริหารส่วนตำบล ยกเว้นการลาให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของผู้มีอำนาจ อนุญาตให้ลา ตามระเบียบว่าด้วยการลา

- งานหรือเรื่องเกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ เทศบัญญัติ คำสั่ง มติ คณะรัฐมนตรีหรือคำพิพากษาของศาล ให้มีหน้าที่ตรวจสอบและให้ความเห็นแล้วนำเสนอผ่านปลัดองค์การบริหาร ส่วนตำบล

- งานหรือเรื่องที่มีนโยบายของรัฐบาล คณะรัฐมนตรี นายองค์การบริหารส่วนตำบล ตามแผนงานและโครงการต่าง ให้มีหน้าที่ตรวจสอบและให้ความเห็นแล้วนำเสนอผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- งานหรือเรื่องที่มีสัญญาเป็นหนังสือปฏิบัติปกติประจำและมีรูปแบบและวิธีการปฏิบัติอยู่แล้ว ให้มีหน้าที่ตรวจสอบและให้ความเห็นแล้วนำเสนอต่อนายองค์การบริหารส่วนตำบลหรือผู้ที่นายองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมายแล้วแต่กรณี ส่วนนอกเหนือจากนี้ให้มีหน้าที่ตรวจสอบและให้ความเห็นแล้วนำเสนอผ่านปลัดองค์การบริหาร

- การอนุมัติการเดินทางไปราชการราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง หรือพนักงานจ้าง ทุกตำแหน่ง ของส่วนราชการบริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้รับมอบหมายตามข้อ ๑ ข้อ ๓ แล้วแต่กรณี ให้มีหน้าที่ตรวจสอบและให้ความเห็นแล้วนำเสนอผ่านปลัดองค์การบริหาร

- การอนุมัติการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง หรือพนักงานจ้าง รวมทั้งการรายงานผลการปฏิบัติงานก่อนการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ทุกตำแหน่ง ของส่วนการบริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้รับมอบหมายตามข้อ ๑ ข้อ ๒ แล้วแต่กรณี ให้มี

- การบริหารงานทั่วไป ได้แก่ การมอบอำนาจให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ ผู้อำนวยการกอง หรือผู้ลงชื่อในหนังสือราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ได้เฉพาะเรื่องที่อยู่ในหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการบริหารขององค์การบริหารส่วนตำบล สำนักและกอง โดยมอบหมายให้มีหน้าที่ตรวจสอบและให้ความเห็น แล้วนำเสนอต่อนายองค์การบริหารส่วนตำบลหรือผู้ที่นายองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย แล้วแต่กรณีในกรณีดังต่อไปนี้

๑) แจ้งเรื่องทั่วไปที่มีใช่เป็นการสั่งการเกี่ยวกับนโยบายหรือแนวทางปฏิบัติให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

๒) การแจ้งเรื่องสั่งการที่เป็นงานที่มีลักษณะเป็นงานประจำ ที่ปกติหน่วยงานที่ได้รับแจ้งจะต้องถือปฏิบัติอยู่แล้ว

๓) การแจ้งผลการพิจารณาในเรื่องต่างๆ ที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตจากผู้ที่มีอำนาจอนุมัติหรืออนุญาตแล้ว ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

๔) การแจ้งทั่วทั้งการปฏิบัติงานเพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบและดำเนินการต่อไป

๕) การตอบข้อหารือเกี่ยวกับงานในหน้าที่ซึ่งเป็นเรื่องทั่วไปหรือที่มีระเบียบกฎหมายกำหนดไว้ชัดเจน

๖) การเชิญประชุมต่างๆ ตามที่ได้รับความเห็นชอบจากปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหรือนายองค์การบริหารส่วนตำบลหรือผู้ที่นายองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย แล้วแต่กรณี

๗) การส่งรายงานต่างๆ ในเรื่องที่เป็นงานประจำให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๔ อำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการที่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพึงปฏิบัติหรือดำเนินการได้ตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบัญญัติ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรี การปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลต้องกระทำการภายใต้การกำกับดูแลและกรอบนโยบายที่นายองค์การบริหารส่วนตำบลหรือปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และเป็นหน้าที่ของผู้ปฏิบัติราชการแทนที่จะต้องจัดทำผลสรุปความสัมฤทธิ์ผลในการปฏิบัติงานให้ทราบ เป็นรายวัน รายสัปดาห์ หรือรายเดือน ทั้งนี้ตามความเหมาะสมของงานแต่ละเรื่อง

ข้อ ๕ การปฏิบัติราชการทุกเรื่องหรือทุกกรณีปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลได้มอบหมายให้หัวหน้าส่วนราชการ ผู้อำนวยการกอง ปฏิบัติราชการแทนดังกล่าว ไม่เป็นการตัดสิทธิ์ที่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจะให้น้ำเรื่องหรือกรณีเสนอต่อปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโดยตรง และไม่ถือว่าเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติกระทำการเป็นการข้ามผู้บังคับบัญชา

- ในกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลใด มีความประสงค์จะให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลได้วินิจฉัยในเรื่องใดเรื่องหนึ่งโดยตรง ให้ผู้ที่ได้รับมอบให้มีหน้าที่ของส่วนการบริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลตามข้อ ๑ ข้อ ๒ แล้วแต่กรณี พิจารณาตรวจสอบและให้ความเห็นเพื่อนำเสนอปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสั่งการโดยเร็ว

ข้อ ๖ ในกรณีที่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ ให้ผู้ปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปตามลำดับดังต่อไปนี้

๖.๑ หัวหน้าสำนักปลัด (นายชัยยง ศรีรักษา เลขที่ตำแหน่ง ๖๒-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑)

๖.๒ นายช่างโยธาชำนาญงาน รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง

(นายอภิรัฐ อัมมาโท เลขที่ตำแหน่ง ๖๒-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑)

ข้อ ๗ ในการปฏิบัติราชการแทนของหัวหน้าส่วนราชการ ผู้อำนวยการกอง ต้องรายงานการปฏิบัติราชการแทนต่อผู้มอบอำนาจภายใน ๓๐ วัน

ข้อ ๘ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอาจมอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการ ผู้อำนวยการกอง ปฏิบัติงานอย่างอื่นเป็นกรณีเฉพาะเรื่อง หรือเฉพาะราย ได้เป็นครั้งคราว

ข้อ ๙ งานอื่นใดที่หัวหน้าส่วนราชการ ผู้อำนวยการกอง ได้ปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หากเป็นราชการสำคัญหรืองานที่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลควรทราบ ให้นำเสนอปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ทราบเพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

ข้อ ๑๐ การใช้อำนาจของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตามที่ปลัดมอบหมาย ให้ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการแทน ใช้อำนาจกระทำในนามปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสาวมณีจันทร์ ยอดทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

**บัญชีการมอบอำนาจของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลให้พนักงานส่วนตำบลปฏิบัติ
แนบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลไทยอุดม ที่ ๒๓๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๔**

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	ลักษณะงานที่มอบหมายให้ปฏิบัติราชการแทน	การมอบมอบอำนาจให้พนักงานส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทน	
๑	ใบเสร็จ/บิลน้ำมัน	อนุมัติการเบิกจ่ายบิลน้ำมัน	นายชัยยง ศรีกะชา	ตำแหน่ง
๒	งานสาธารณูปโภค	- อนุมัติ อนุญาต ในการสนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค - อนุมัติ อนุญาต ด้านไฟฟ้า ตรวจสอบ แก้ไข ซ่อมแซม ปรับปรุงรักษา ติดตั้งเครื่องจักร เครื่องมือที่ใช้เกี่ยวกับไฟฟ้า	นายชัยยง ศรีกะชา นายอภิรัฐ อัมมาโท	ตำแหน่ง ตำแหน่ง ผู้ ตำแหน่ง
๓	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	- การอนุมัติ อนุญาต การใช้รถดับเพลิง - อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย	นายชัยยง ศรีกะชา	ตำแหน่ง
๔	ข่าวสารของทางราชการ	- อนุมัติ อนุญาต การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร แผนงาน โครงการ ข้อบัญญัติงบประมาณ ของหน่วยงานส่วนราชการ	นายชัยยง ศรีกะชา นายอภิรัฐ อัมมาโท	ตำแหน่ง ตำแหน่ง ตำแหน่ง

บัญชีการมอบอำนาจของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลให้พนักงานส่วนตำบลปฏิบัติ
แนบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลไทยอุดม ที่ ๒๓๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๑ มิถ

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติ ราชการแทน	ลักษณะงานที่มอบหมาย ให้ปฏิบัติราชการแทน	การมอบมอบอำนาจให้ พนักงานส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน	
๕	การรื้อถอนหรือเคลื่อนย้าย ดัด แปลง สิ่งปลูกสร้าง	อนุมัติ อนุญาต ให้ทำการรื้อถอนหรือเคลื่อนย้าย ดัดแปลงสิ่งปลูกสร้าง	นายอภิรัฐ อัมมาโท	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ

ลงชื่อ



ผู้มอบอำนาจ

(นายสุขสุบิน สันธชัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไทยอุดม

ลงชื่อ



ผู้รับมอบอำนาจ

(นายชัยยง ศรีกะชา)

หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ



(นายอภิรัฐ อัมมาโท)

นายช่างโยธาชำนาญงาน ร
ผู้อำนวยการกอง