



การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลไทยอุดม
อำเภอคลองหาด จังหวัดสระแก้ว

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลไทยอุดม อำเภอคลองหาด จังหวัดสระแก้ว

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลไทยอุดม อำเภอคลองหาด จังหวัดสระแก้ว อยู่ในระดับ ผ่านดี โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๖.๖๑ คะแนน แยกผลการประเมินตามรายเครื่องมือ มีรายละเอียด ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) มีคะแนนรวม ๙๙.๓๑ คะแนน
๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)
 - ส่วนที่ ๑ มีคะแนนรวม ๘๘.๒๙ คะแนน
 - ส่วนที่ ๒ มีคะแนนรวม ๙๗.๐๐ คะแนน
๓. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีคะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ทั้งหมด 10 ตัวชี้วัด ดังนี้

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด IT

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่		
- แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้		
ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ
i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	99.31	ควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
i2 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด	99.31	ควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์หรือ E-Service
i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับ สินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	100	ควรรักษามาตรฐานไว้
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ		
i4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	99.31	ควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
i5 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	100	ควรรักษามาตรฐานไว้
i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	100	ควรรักษามาตรฐานไว้

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ทั้งหมด 10 ตัวชี้วัด ดังนี้

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด IT

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ		
- แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้		
ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ
i7 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่าน สั่งให้ทำธุรกรรมส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	100	ควรรักษามาตรฐานไว้
i8 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	100	ควรรักษามาตรฐานไว้
i9 การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	100	ควรรักษามาตรฐานไว้
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ		
- แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้		
i10 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	92.41	ควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ
i11 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	100	ควรรักษามาตรฐานไว้
i12 การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด	98.62	ควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ทั้งหมด 10 ตัวชี้วัด ดังนี้

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด IIT

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต		
- แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้		
ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ
i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด	98.62	ควรจัดให้มีกิจกรรมที่ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงาน ได้มีส่วนร่วมในการดำเนินการด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ตลอดจน การขับเคลื่อนจริยธรรมพร้อมทั้งประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่ได้จัดขึ้นผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น Social Network ของหน่วยงาน เป็นต้น เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานในการต่อต้านการทุจริต
i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด	99.31	ควรวิเคราะห์มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้ง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประกอบกับการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการเรียกรับสินบนจากนั้น นำผลการวิเคราะห์มากำหนด มาตรการ/โครงการ/กิจกรรมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน
i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	100	ควรรักษามาตรฐานไว้

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ทั้งหมด 10 ตัวชี้วัด ดังนี้

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด EIT

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน		
- แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำโดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้		
ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ
e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	88.29	ควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน
e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	89.76	วิเคราะห์ว่าการกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในการกิจหรือบริการนั้น ๆ
e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	100	ควรรักษามาตรฐานไว้
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร		
- แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำโดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้		
e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	87.80	ควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน
e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	87.32	
e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	89.27	ควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ทั้งหมด 10 ตัวชี้วัด ดังนี้

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด EIT

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน		
- แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำโดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้		
ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ
e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	82.93	ควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย และ ควรเผยแพร่ช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางเพื่อให้ประชาชนได้มีช่องทางติดต่อสอบถามหรือสะท้อนความคิดเห็นให้กับหน่วยงาน
e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	85.85	
e9 หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	86.83	ควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ทั้งหมด 10 ตัวชี้วัด ดังนี้

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด OIT

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

1. ข้อมูลพื้นฐาน

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ
๐1 โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	100	ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง
๐2 ข้อมูลผู้บริหาร	100	
๐3 ข้อมูลการติดต่อ	100	
๐4 ข้าราชการสัมพันธ์	100	

2. การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ
๐5 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100	ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง
๐6 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568	100	
๐7 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. 2567	100	
๐8 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	100	
๐9 คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	100	
๐10 E-Service	100	
๐11 ข้อมูลสถิติการให้บริการ	100	

3. การจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ
๐12 รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. 2568	100	ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง
๐13 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. 2567	100	

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ทั้งหมด 10 ตัวชี้วัด ดังนี้

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด OIT

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

4. การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ
๐14 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล*	100	ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนา
๐15 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2567	100	ประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง
๐16 ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	100	

5. การส่งเสริมความโปร่งใส

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ
๐17 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	100	ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนา
๐18 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100	ประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง
๐19 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100	
๐20 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100	

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ทั้งหมด 10 ตัวชี้วัด ดังนี้

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด OIT

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

6. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ
๐21 ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100	ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง
๐22 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	100	
๐23 การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2568	100	
๐24 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี พ.ศ. 2567	100	

7. การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ประเด็นข้อคำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมินฯ
๐25 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100	ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง
๐26 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. 2567	100	
๐27 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100	
๐28 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567	50	

การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 นำไปสู่การปฏิบัติหรือกำหนดมาตรการ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยอุดม ให้ดียิ่งขึ้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่

มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>1. การสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงาน : พัฒนาคู่มือการปฏิบัติงาน และคู่มือการให้บริการประชาชนที่ระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ชัดเจน พร้อมระบบประเมินผลความพึงพอใจ ณ จุดบริการ</p> <p>2. นโยบายความโปร่งใส (No Gift Policy): ประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญหรือผลประโยชน์ทุกชนิด และสร้างช่องทางแจ้งเบาะแสการทุจริตออนไลน์ที่คุ้มครองผู้ให้ข้อมูล</p> <p>3. วัฒนธรรมการสื่อสาร: จัดประชุมประจำเดือน (Monthly Meeting) เพื่อรับฟังปัญหาและข้อเสนอแนะระหว่างผู้บริหารและบุคลากรอย่างเป็นระบบ</p>	<p>1. ความท้าทายเรื่องระยะเวลา: พบความเสี่ยงที่การปฏิบัติงานอาจไม่เป็นไปตามกรอบเวลาที่กำหนด จึงจำเป็นต้องเปิดเผยขั้นตอนงานให้ประชาชนร่วมตรวจสอบได้</p> <p>2. การสร้างความเท่าเทียม: ป้องกันการเลือกปฏิบัติ โดยใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัล (E-Service) เข้ามาช่วยลดการใช้ดุลยพินิจส่วนบุคคล</p> <p>3. การธรรมาภิบาล: มุ่งเน้นการรักษามาตรฐานความโปร่งใสในระดับสูง โดยเฉพาะเรื่องการปฏิเสธการรับสินบนในทุกรูปแบบ</p>	<p>1. จัดทำและประกาศใช้: ยกร่างคู่มือมาตรฐานงานบริการที่ระบุ "ใคร ทำอะไร เมื่อไหร่" ให้ชัดเจนที่สุด</p> <p>2. สื่อสารเชิงรุก: เผยแพร่คู่มือและนโยบาย No Gift Policy ผ่านทุกช่องทาง (เว็บไซต์, Facebook, บอร์ดประชาสัมพันธ์) ในรูปแบบที่เข้าใจง่าย เช่น อินโฟกราฟิก</p> <p>3. เปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล: พัฒนาและประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนหันมาใช้ระบบ E-Service และช่องทางร้องเรียนออนไลน์มากขึ้น</p> <p>4. อบรมปลูกจิตสำนึก: จัดกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ เพื่อให้ความเข้าใจเรื่อง "หน้าที่" และ "ความโปร่งใส" ผังรากลึกในวัฒนธรรมองค์กร</p>	<p>1 ตุลาคม 2568 ถึง 30 กันยายน 2569</p>	<p>ทุกสำนัก/กอง</p>

การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 นำไปสู่การปฏิบัติหรือกำหนดมาตรการ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยอุดม ให้ดียิ่งขึ้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ

มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. กิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจ และเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ 2. มาตรการการเปิดเผยข้อมูล การจัดซื้อจัดจ้างและจัดหาพัสดุให้เป็นปัจจุบัน 3. กิจกรรมประชาสัมพันธ์แผน การดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	i4 วัตถุประสงค์: คະแนนอาจน้อยลงได้ หากหน่วยงานขาดการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลที่ถูกต้องให้เจ้าหน้าที่รับทราบอย่างทั่วถึง	จัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน	1 ตุลาคม 2568 ถึง 30 กันยายน 2569	ทุกสำนัก/กอง

การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 นำไปสู่การปฏิบัติหรือกำหนดมาตรการ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยอุดม ให้ดียิ่งขึ้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ

มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. กิจกรรมสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล และส่งเสริมจริยธรรมผู้บริหาร 2. กิจกรรมประชุมประจำเดือน เพื่อเสริมสร้างกระบวนการปรึกษาหารือและสร้างความเข้าใจในการสั่งงานตามสายงาน 3. มาตรการประชาสัมพันธ์มาตรฐานตำแหน่ง และเกณฑ์การประเมินผลงาน	1. i7 และ i8 : รักษาระดับมาตรฐานการสั่งงานตามสายงานบังคับบัญชาที่ชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ 2. i9 การบริหารงานบุคคล: รักษาระดับความโปร่งใสในการบรรจุ แต่งตั้งโยกย้าย เพื่อป้องกันการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจหรือกลุ่มผลประโยชน์	1. สื่อสารมาตรฐานงาน: ประชาสัมพันธ์มาตรฐานตำแหน่งงานและเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานให้บุคลากรทราบทั่วกันเพื่อความชัดเจนในขอบเขตงาน 2. เปิดเวทีสื่อสาร: ใช้การประชุมประจำเดือนเป็นช่องทางรับฟังปัญหาและข้อคิดเห็นระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพและสร้างความเข้าใจที่ตรงกันในการสั่งงาน 3. ประกาศเกณฑ์บริหารบุคคล: เผยแพร่หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารทรัพยากรบุคคล (การแต่งตั้ง เลื่อนขั้นเงินเดือน) ที่เชื่อมโยงกับผลงานจริงอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส 4. แจ้งผลประเมิน: แจ้งผลการประเมินและนำเข้าคณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อตรวจสอบความถูกต้องก่อนประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน	1 ตุลาคม 2568 ถึง 30 กันยายน 2569	ทุกสำนัก/กอง

การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 นำไปสู่การปฏิบัติหรือกำหนดมาตรการ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยอุดม ให้ดียิ่งขึ้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ

มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. มาตรการควบคุมการใช้ทรัพย์สินของราชการ ให้เป็นไปตามระเบียบและขั้นตอนที่กำหนด 2. กิจกรรมจัดทำคู่มือการยืม-คืนพัสดุและครุภัณฑ์ ในรูปแบบสื่อที่เข้าใจง่าย เช่น อินโฟกราฟิก 3. มาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบพัสดุรายปี เพื่อป้องกันความสูญหายและการนำไปใช้ส่วนตัว	1. i10 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง 2. i11 รักษาระดับมาตรฐานการสร้างจิตสำนึกในการแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและส่วนรวมได้เป็นอย่างดี 3. i12 บุคลากรบางรายในหน่วยงานเห็นว่าหน่วยงานขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว	จัดทำคู่มือหรือแนวทางปฏิบัติการขอยืมทรัพย์สินของราชการที่ระบุขั้นตอนระยะเวลา และผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน	1 ตุลาคม 2568 ถึง 30 กันยายน 2569	ทุกสำนัก/กอง (โดยมีงานพัสดุ กองคลัง เป็นหน่วยงานกำกับดูแลหลัก)

การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 นำไปสู่การปฏิบัติหรือกำหนดมาตรการ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยอุดม ให้ดียิ่งขึ้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>1. มาตรการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรใสสะอาด เพื่อรักษาระดับมาตรฐานการต่อต้านการทุจริต</p> <p>2. กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากร: ผู้ที่มีความซื่อสัตย์สุจริตและมีจิตบริการที่เป็นเลิศ</p> <p>3. ระบบเฝ้าระวังและป้องกันการทุจริตเชิงรุก: ผ่านการตรวจสอบภายในและช่องทางแจ้งเบาะแสออนไลน์</p>	<p>1. ความเชื่อมั่น (i13): บุคลากรมีความเชื่อมั่นในนโยบายการป้องกันการทุจริตของผู้บริหารในระดับสูงสุด</p> <p>2. การจัดการเรื่องร้องเรียน (i14) : มีระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนที่ชัดเจน ปลอดภัย และมีการดำเนินการอย่างจริงจัง</p> <p>3. มาตรการป้องกัน (i15): มีการนำผลการประเมินความเสี่ยงมาสร้างมาตรการป้องกันที่ใช้ได้จริงในทางปฏิบัติ</p>	<p>1. รักษานโยบายเข้มข้น: ผู้บริหารประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy และประพฤติตนเป็นแบบอย่างอย่างต่อเนื่อง</p> <p>2. สื่อสารความสำเร็จ: นำสรุปผลการจัดการเรื่องร้องเรียน (ที่ไม่ระบุตัวตน) มาเผยแพร่เพื่อแสดงให้เห็นว่า "ทุกเบาะแสได้รับการดูแลจริง"</p> <p>3. สร้างเครือข่ายตาสับปะรด: ส่งเสริมให้บุคลากรและประชาชนมีส่วนร่วมในการสังเกตการณ์และแจ้งข้อมูลผ่านระบบออนไลน์ที่ใช้งานง่าย</p> <p>4. ทบทวนความเสี่ยง: แม้จะได้คะแนนเต็ม แต่ยังคงต้องวิเคราะห์จุดเสี่ยงใหม่ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีหรือระเบียบ</p>	1 ตุลาคม 2568 ถึง 30 กันยายน 2569	สำนักปลัด

การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 นำไปสู่การปฏิบัติหรือกำหนดมาตรการ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยอุดม ให้ดียิ่งขึ้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน

มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>1. มาตรการยกระดับมาตรฐานการให้บริการ เพื่อรักษาระดับเวลาและขั้นตอนการทำงานให้แม่นยำ</p> <p>2. โครงการ "เท่าเทียมและโปร่งใส เสริมสร้างจิตสำนึกความเท่าเทียมและระบบคิวมาตรฐาน 3. กิจกรรมประเมินความพึงพอใจและจุดเสี่ยงหน้างาน: เพื่อเฝ้าระวังและรักษาคะแนนการไม่เรียกรับสินบน</p>	<p>1. ขั้นตอนและระยะเวลา (e1): คะแนนเกือบเต็ม ถือว่าระบบค่อนข้างดี แต่อาจมีกรณีเร่งด่วนหรือความซับซ้อนของเอกสารที่ทำให้ล่าช้าไปบ้างเล็กน้อย</p> <p>2. ความเท่าเทียม (e2): อาจเกิดจากความรู้สึกของผู้รับบริการในบางช่วงที่มีผู้มาใช้บริการหนาแน่น จนมองว่าการจัดลำดับไม่ชัดเจน</p> <p>3. การเรียกรับสินบน (e3): มีการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริตอย่างสูงสุด รักษาระดับนี้ไว้ให้เป็นมาตรฐานอย่างเคร่งครัด</p>	<p>1. รักษามาตรฐานเวลา: ปิดประกาศคู่มือประชาชนระบุระยะเวลาที่ชัดเจนในจุดบริการ</p> <p>2. ใช้ระบบคิวมาตรฐาน: เพื่อให้ประชาชนมั่นใจว่าทุกคนได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมตามลำดับก่อน-หลัง</p> <p>3. สร้างขั้นตอนด้วยภาพ: จัดทำ อินโฟกราฟิก แสดง Flowchart การให้บริการ เพื่อให้ประชาชนเข้าใจกระบวนการล่วงหน้า ลดการสอบถามซ้ำซ้อน</p> <p>4. มาตรการเฝ้าระวังหน้างาน: ผู้บังคับบัญชา สุ่มตรวจการปฏิบัติงานและเน้นย้ำนโยบาย No Gift Policy เพื่อป้องกันการเรียกรับสินบนในทุกกรณี</p>	<p>1 ตุลาคม 2568 ถึง 30 กันยายน 2569</p>	<p>ทุกสำนัก/กอง</p>

การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 นำไปสู่การปฏิบัติหรือกำหนดมาตรการ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยอุดม ให้ดียิ่งขึ้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>1. กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพช่องทางการเข้าถึงข้อมูลผ่านแพลตฟอร์มที่หลากหลาย</p> <p>2. กิจกรรม "ภาษาราชการเข้าใจง่าย": ปรับปรุงการนำเสนอข้อมูลให้เป็นภาษาชาวบ้านและใช้สื่อภาพ</p> <p>3. มาตรการพัฒนามาตรฐานการตอบโต้ และให้ข้อมูลของเจ้าหน้าที่</p>	<p>1. e4 ช่องทางการเผยแพร่: ช่องทางมีครบ แต่ต้องทำให้ประชาชน "หาเจอง่าย" และ "เข้าถึงสะดวก" ในทุกกลุ่มวัย</p> <p>2. e5 ความชัดเจนของข้อมูล: ข้อมูลมีความถูกต้อง แต่อาจต้องการความ "กระชับ" และ การใช้สื่อมัลติมีเดียเพื่อลดการตีความ</p> <p>3. e6 การตอบข้อซักถาม: ความพึงพอใจเกือบเต็ม หมายถึงเจ้าหน้าที่อาจตอบคำถามได้ดีอยู่แล้ว แต่อาจเพิ่มความรวดเร็วและความสม่ำเสมอของข้อมูลในทุกช่องทาง</p>	<p>1. จัดหมวดหมู่สื่อประชาสัมพันธ์: นำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็น อินโฟกราฟิก และป้ายประชาสัมพันธ์ดิจิทัลที่มีสีสัน ดึงดูดและอ่านง่าย</p> <p>2. เพิ่มปฏิสัมพันธ์ออนไลน์: พัฒนาการตอบคำถามผ่าน Messenger หรือ Line OA ให้มีความเป็นกึ่งอัตโนมัติ (Chatbot) ผสมกับเจ้าหน้าที่ เพื่อความรวดเร็ว</p> <p>3. ขยายผลผ่านผู้นำชุมชน: ส่งข้อมูลข่าวสารสำคัญในรูปแบบสรุปสั้นๆ ให้ผู้นำชุมชนช่วยกระจายข่าว เพื่อเข้าถึงกลุ่มที่ไม่ได้ใช้โซเชียลมีเดีย</p> <p>4. รวบรวม FAQ รายเดือน: นำคำถามที่ประชาชนถามบ่อยในรอบเดือนมาทำสรุปคำตอบเผยแพร่ เพื่อลดความสับสนและสร้างมาตรฐานการให้ข้อมูล</p>	<p>1 ตุลาคม 2568 ถึง 30 กันยายน 2569</p>	<p>สำนักปลัด / ทุกกองที่เกี่ยวข้อง</p>

การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 นำไปสู่การปฏิบัติหรือกำหนดมาตรการ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยอุดม ให้ดียิ่งขึ้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน

มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. โครงการประชาคม สรุปผลการรับฟัง และพัฒนาท้องถิ่น:ตามข้อเสนอแนะของ ประชาชน 2. มาตรการลดขั้นตอนการทำงาน (Process Lean): มุ่งเน้นการให้บริการที่ รวดเร็วกว่าค่าเฉลี่ยเดิม 3. โครงการ E-Service Experience: พัฒนาและแนะนำการใช้งานระบบ บริการออนไลน์ให้เป็นเรื่องง่ายสำหรับ ทุกคน"	1. e7 การมีส่วนร่วม: ประชาชนมีส่วนร่วม เสนอความคิดเห็นสูง แต่อาจมีบางส่วนที่ยัง ไม่ได้รับทราบ ว่า ความคิดเห็นของเขา นำไปสู่การปฏิบัติอย่างไร 2. e8 การปรับปรุงงาน: ระบบงานมีการ พัฒนาอย่างต่อเนื่อง แต่ต้องเน้นการแสดงผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรม เช่น ระยะเวลารอ คอยลดลง 3. e9 ออนไลน์: ระบบออนไลน์ใช้งานได้ดี มาก แต่ช่องว่างเล็กน้อยอาจเกิดจาก ความ ยาก ของเมนูหรือขั้นตอนสำหรับผู้ใช้นี้ใหม่	1. ทบทวนคู่มือมาตรฐาน ตรวจสอบขั้นตอนที่ ซ้ำซ้อนและปรับลดระยะเวลาการให้บริการ ในจุดที่ทำให้จริง เพื่อความรวดเร็วที่เหนือ มาตรฐาน 3. จัดทำคลิปสอนการใช้งาน (How-to): ทำ สื่อวิดีโอสั้นหรือภาพกราฟิกสอนการใช้งาน E-Service แบบทีละขั้นตอนเพื่อให้เข้าถึงง่าย 4. เพิ่มระบบการแจ้งเตือนสถานะการรับ บริการผ่านทาง SMS หรือ Line เพื่อให้ ประชาชนไม่ต้องสอบถามซ้ำ	1 ตุลาคม 2568 ถึง 30 กันยายน 2569	สำนักปลัด / ทุกกองที่เกี่ยวข้อง

การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 นำไปสู่การปฏิบัติหรือกำหนดมาตรการ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยอุดม ให้ดียิ่งขึ้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>1. มาตรการรักษาระดับมาตรฐานการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เพื่อให้ข้อมูลเป็นปัจจุบัน (Real-time)</p> <p>2. พัฒนาวิธีการเข้าถึงช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายและมีประสิทธิภาพ (สะดวก/รวดเร็ว/ตอบสนองในการแก้ไข) และส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีการเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>3. กิจกรรมจัดทำ "ปฏิทินการเปิดเผยข้อมูล": เพื่อกำกับติดตามการปรับปรุงข้อมูลของแต่ละกองให้เป็นไปตามกรอบเวลา</p>	<p>1. มีความครบถ้วน (Completeness): ข้อมูลทั้ง 5 ตัวชี้วัดย่อย (โครงสร้าง, การบริหารงาน, งบประมาณ, การจัดซื้อจัดจ้าง, ทรัพยากรบุคคล) ครบถ้วนตามองค์ประกอบ</p> <p>2. ความเป็นปัจจุบัน (Current): ข้อมูลมีการปรับปรุงตามไตรมาสและปีงบประมาณที่กำหนด ไม่มีการค้างจ่ายข้อมูลเก่า</p> <p>3. การเข้าถึง (Accessibility): ลิงก์เชื่อมโยง (Link) ใช้งานได้ทุกจุด ไม่พบ "Link เสีย" หรือไฟล์ที่เปิดไม่ได้</p>	<p>1. แต่งตั้งคณะทำงานด้านข้อมูล</p> <p>2. ทำการสุ่มตรวจการเข้าถึงข้อมูลบนเว็บไซต์ทุกเดือน เพื่อป้องกันปัญหาทางเทคนิคที่อาจทำให้คะแนนลดลง</p> <p>3. สร้างข้อมูลที่เปิดเผย จัดทำเป็นเอกสารไฟล์ทางการ ให้ประชาชนทั่วไปเข้าใจง่ายขึ้น</p> <p>4. จัดทำระบบสำรองข้อมูล: เพื่อป้องกันข้อมูลสูญหายและมั่นใจว่าหน้าเว็บไซต์จะพร้อมแสดงผลตลอด 24 ชั่วโมง</p>	<p>1 ตุลาคม 2568 ถึง 30 กันยายน 2569</p>	<p>สำนักปลัด / ทุกกองที่เกี่ยวข้อง</p>

การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 นำไปสู่การปฏิบัติหรือกำหนดมาตรการ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยอุดม ให้ดียิ่งขึ้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. กิจกรรม การประกาศและปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy อย่างต่อเนื่อง 2. มาตรการประเมินความเสี่ยงและแผ้วระวังการทุจริต เพื่อค้นหาปัญหาที่อาจเกิดขึ้นใหม่ 3. กิจกรรมอบรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมบุคลากร: เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันทุจริตจากภายในองค์กร	1. เจตนาธรมณ์ผู้บริหารประกาศนโยบาย No Gift Policy และมีการนำไปปฏิบัติจริงจนเห็นผลเป็นรูปธรรม 2. การประเมินความเสี่ยง มีการวิเคราะห์จุดเสี่ยงการทุจริตครบทุกมิติ และมีมาตรการจัดการความเสี่ยงที่ใช้งานได้จริง 3. แผนปฏิบัติการ มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตที่มีประสิทธิภาพและรายงานผลตามกรอบเวลา	1. จัดกิจกรรมประกาศเจตนาธรมณ์: ผู้บริหารสูงสุด นำทีมข้าราชการประกาศนโยบาย No Gift Policy พร้อมสื่อสารสู่สาธารณะ ทั้งภาษาไทยและอังกฤษ 2. ให้แต่ละกองประเมินความเสี่ยงในกระบวนงานของตนเอง โดยเฉพาะงานที่ต้องใกล้ชิดประชาชนหรือการอนุมัติอนุญาต 3. ติดตามผลไตรมาส: มีการประชุมติดตามผลการดำเนินงานตามแผนป้องกันการทุจริตอย่างสม่ำเสมอ และรายงานผลผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน 4. สร้างช่องทางสื่อสารภายใน: เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถปรึกษาหรือหาข้อบกพร่องที่ประเด็นความขัดแย้งทางจริยธรรมได้โดยตรงและปลอดภัย	1 ตุลาคม 2568 ถึง 30 กันยายน 2569	สำนักปลัด / ทุกกองที่เกี่ยวข้อง